

令和3年度 職業能力開発セミナー

# 新入社員研修のご案内

社会人として、爽やかな第一歩を踏み出そう！早く仕事を覚えて職場の中で頼れる存在になりたい！と新人は夢に胸ふくらませて入社してきます。

この研修では、その様な新入社員のために、社会人としての心構えや仕事の進め方、電話対応などの基本研修からお客様の迎え方、訪問の仕方や職場内外のコミュニケーションの取り方など、社会人として身につけておきたい内容をテーマに訓練を行います。

人材不足が大きな問題となっている現在、会社にとっては大切な財産とも言えます新入社員への人材育成をこの研修によってご検討されてはいかがでしょうか。

## 【概要】

日 時 1コース(通所) 令和3年4月2日(金) 9:30 ~ 3日(土) 16:30

2コース(通所) 令和3年4月5日(月) 9:30 ~ 6日(火) 16:30

3コース(通所) 令和3年4月7日(水) 9:30 ~ 8日(木) 16:30

場 所 えひめ青少年ふれあいセンター(松山市上野町甲 650 番地 Tel.089-963-3166)

研修内容 ビジスマナーをはじめ社会人に求められる基本的内容の訓練

予定講師 薦田 勉 氏 薦田社会保険労務士事務所(特定社会保険労務士)

玉井 幸江 氏 株式会社レガート 代表取締役(キャリアコンサルタント)

対 象 全業種・全職種の新入社員及び中途、入社後3年目程度までの社員

定 員 各コース 30名程度

受講料 協会会員: 16,900円/人 一般: 21,900円/人

(消費税、テキスト代、会場費・食事代等全て含みます。)

申込方法 別紙申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXまたは郵送にてお申込みください。

受講申込みをされた方には、受講票と受講料の請求書を送付いたします。

申込締切 随時受付中 ※定員になり次第、申込みを締め切らせていただきます。

服 装 スーツまたは会社の制服

携 行 品 新型コロナウイルス感染症予防対策用品(マスク・消毒液等)、健康保険証

その他研修に必要な物。(研修中は外出禁止となるため、必要物は各自でご準備下さい。)

※事務局及びえひめ青少年ふれあいセンターの指示に従わない場合や、他の受講者に迷惑をかけることがあった場合等は、研修を中止し、お帰りいただくこともあります。

※本申込書に関する個人情報、個人情報の保護に関する法律を遵守し、適切に管理いたします。

〔お申込み・お問合せ〕 愛媛県職業能力開発協会

〒791-1101 松山市久米窪田町 487-2

TEL: 089-993-7301 FAX: 089-993-7302